

Artigo 14º.- Delegación

O Consorcio poderá delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación tributaria da taxa ao Servizo de Recadación da Deputación Provincial de Lugo.

Artigo 15º.- Convenios con outras entidades.

O Consorcio poderá establecer convenios con outras entidades, coa finalidade de compensar o custo das actuacións producidas por intervencións a favor de suxeitos pasivos con domicilio fora dos termos da provincia ou do ámbito de actuación do Consorcio, así como para a recadación da taxa correspondente.

Artigo 16º.- Dereito supletorio.

1.- Para todo o non previsto na presente Ordenanza, estarase ao disposto ao efecto, polas normas do vixente ordenamento xurídico de aplicación, en especial, ao Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo; á Lei 8/1989, do 13 de abril, de Taxas e Prezos Públicos; á Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria; e á Lei 47/2003, do 26 de novembro, Xeral Orzamentaria.

2.- Así mesmo, serán de aplicación o resto das normas do ordenamento xurídico que derroguen ou modifiquen ás vixentes no momento de aprobarse a presente ordenanza ou durante a vixencia da mesma.

Disposición Transitoria.-

Ata a entrada en vigor desta ordenanza, aplicarase a anterior, publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 010, de data 13/01/2012.

Disposición derogatoria.- Á entrada en vigor da presente Ordenanza, quedará derogada a Ordenanza Fiscal nº 1 reguladora da taxa pola prestación do servizo de extinción de incendios, salvamento, expedición de documentos administrativos e determinadas actividades administrativas, publicada no Boletín Oficial da Provincia nº 010, de data 13/01/2012.

Disposición Final.- Ordenación, modificación, entrada en vigor e vixencia.

1.- A ordenación do tributo regulado pola presente ordenanza, levouse a cabo mediante acordo de aprobación inicial da mesma, adoptado polo Pleno do Consorcio, en sesión celebrada o día 28 de novembro de 2024 e o acordo provisional elevouse automaticamente a definitivo ao finalizar o período de exposición ao público, por non ter recibido reclamacións.

2.- En consonancia co establecido no parágrafo 4 do artigo 17 do TRLRFL, esta ordenanza entrará en vigor ao día seguinte da publicación do seu texto íntegro xunto co acordo de aprobación no “Boletín Oficial da Provincia de Lugo”, e permanecerá vixente de forma indefinida, ata a súa expresa derogación ou modificación, comprendendo dentro destas, calquera modificación no ordenamento xurídico de superior xerarquía que a fagan inaplicable total ou parcialmente, segundo corresponda.

O Secretario do Consorcio, José Antonio Mourelle Cillero.

Lugo, 27 de xaneiro de 2025.- O Secretario do Consorcio, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 0220

Anuncio

Ao non presentarse reclamacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo, o acordo plenario inicial do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento, do 28 de novembro do 2024, de aprobación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos administrativos e realización de determinadas actividades administrativas, publicado no B.O.P. de Lugo nº 281 do 05/12/2024.

Contra o presente acordo, poderase interpor recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso- Administrativa.

O texto íntegro da Ordenanza faise público en cumprimento do disposto no artigo 17.4 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E REALIZACIÓN DE DETERMINADAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.**Artigo 1º.- Fundamento e natureza.**

O Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento (en diante Consorcio), en uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución Española, do artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (en diante LBRL) dos artigos 15 a 27 e 150 e seguintes do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo (en diante TRLFL), do artigo 24.c) dos Estatutos do Consorcio aprobados polo Decreto 19/2009, do 5 de febreiro da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza (modificados polo Decreto 136/2010 do 5 de agosto, e posteriormente polo Decreto 30/2018 do 8 de marzo), aproba a "taxa pola expedición de documentos administrativos e realización de determinadas actividades administrativas", á que fai referencia o artigo 20.4.a) do TRLFL, a cal rexerese pola presente Ordenanza fiscal, polo TRLFL, pola Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria (LXT), así como polas demais normas de aplicación.

A taxa fundaméntase na necesaria contraprestación económica que deben satisfacer os suxeitos pasivos, para cubrir os custos que xenera a prestación dos servizos.

Artigo 2º.- Feito imponible e obriga de contribuir.**1.- Constitúe o feito imponible da taxa regulamentada pola presente Ordenanza:**

- A realización de determinadas actividades e a prestación de concretos servizos a instancia de particulares, por persoal ao servizo do Consorcio, e que se refiran, afecten ou beneficien, de xeito particular, ao suxeito pasivo, e que, foran, ademais, solicitadas ou instadas polo mesmo.
- No que respecta á taxa por dereitos de exame, constitúe o feito imponible da mesma, a actividade técnica e administrativa conducente á selección de persoal de novo ingreso, funcionario ou laboral, entre quenens presenten a solicitude para a inscrición nas convocatorias dos procesos selectivos convocados polo Consorcio.

Non constitúen o feito imponible, os procedementos de provisión de postos de traballo nin os procesos de promoción interna.

2.- Actividades ou servizos que se inclúen:

- a. A expedición de copias simples, compulsadas, validadas ou dilixenciadas de calquera documento que pola súa natureza fora susceptible de solicitude.
- b. A expedición de informes emitidos pola Xerencia ou certificación dos mesmos, en materia de intervencións realizadas polos Parques do Consorcio e documentos e/ou fotografías das mesmas.
- c. En expedientes que tramite o Consorcio, os bastanteos de poderes pola Secretaría da Entidade, nos que tal extremo se requira.
- d. A remisión de calquera dos documentos anteriores mediante correo certificado ou ordinario.
- e. A participación nas convocatorias de procesos selectivos de persoal para o Consorcio.

Artigo 3º.- Suxeito pasivo.

1.- Son suxeitos pasivos desta taxa nos termos descritos polos apartados 1 e 2 do artigo 36 da Lei Xeral Tributaria, en concepto de contribuíntes, quedando obrigados ao pago daquela, as persoas físicas ou xurídicas e as entidades ás que fai referencia o art. 35 da LXT, así como as entidades ás que fai referencia o artigo 23 do TRLFL, que soliciten ou resulten beneficiados/as polos servizos e actividades ás que fai referencia o apartado 2 do Art. 2 da presente Ordenanza.

2.- Serán suxeitos pasivos da taxa por dereitos de exame, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas que soliciten a inscrición como aspirantes ás probas selectivas ás que se refire o artigo 2.2e) desta Ordenanza.

Artigo 4º.- Responsables.

1.- Serán responsables solidarios da débeda tributaria, as persoas ou entidades ás que fai referencia o artigo 42 da Lei Xeral Tributaria.

2.- Serán responsables subsidiarios da débeda tributaria, as persoas ou entidades ás que fai referencia o artigo 43 da Lei Xeral Tributaria.

Artigo 5º.- Exencións.

Estarán exentos do pago da taxa por dereitos de exame:

- a. As persoas que teñan recoñecida unha discapacidade en grao igual ou superior ao 33%. O grao de discapacidade acreditarase mediante a presentación de fotocopia da Resolución ou documento acreditativo do grao de discapacidade expedido pola Administración Pública competente na materia.
- b. Aqueles/as solicitantes que acrediten a súa condición de demandantes de emprego, durante o prazo, alo menos, dun mes anterior á data da publicación da convocatoria do proceso selectivo, con presentación da correspondente tarxeta de emprego en vigor.
- c. Os membros de familias numerosas que teñan recoñecida tal condición, clasificadas de “categoría especial”, de acordo co artigo 12.c) da Lei 40/2003, do 18 de novembro, de Protección ás Familias Numerosas, debendo acreditarse mediante certificado ou fotocopia do título actualizado de familia numerosa expedido polo órgano competente.
- d. De acordo coa Disposición Adicional Cuarta da Lei 29/2011, do 22 de setembro, de Recoñecemento e Protección Integral ás Víctimas do Terrorismo, as persoas que teñan a condición de vítimas do terrorismo, cónxuxes ou parellas de feito, así como os seus fillos, debendo acompañar á súa solicitude certificado acreditativo de tal condición expedido polo órgano competente do Ministerio do Interior, no que conste a identificación da vítima e, no seu caso, o parentesco.

Estas exencións deberán ser rogadas polo/a aspirante, indicándoo na súa solicitude, acompañando á mesma a documentación requirida.

Artigo 6º.- Beneficios Fiscais.

Establécese a seguinte bonificación para a taxa por dereitos de exame:

En consoancia co disposto polo artigo 12.1c) da Lei 40/2003 do 18 de novembro, de Protección ás Familias Numerosas, fíxase unha bonificación do 50% do importe da taxa por dereitos de exame, para os membros das familias numerosas que teñan recoñecida tal condición, clasificadas de “categoría xeral”. Esta bonificación deberá ser rogada polo/a aspirante, indicándoo na súa solicitude, e acompañando á mesma certificado ou fotocopia do título actualizado de familia numerosa expedido polo órgano competente.

Non se concederán outros beneficios fiscais máis que os expresamente determinados nas normas con rango de lei ou os derivados de Tratados Internacionais.

Artigo 7º.- Base Impoñible, Base Liquidable, Cota Tributaria e Tarifas.

A base imponible desta taxa, que será igual á base liquidable, establecerase en función da natureza dos documentos a expedir, ou das actividades a realizar.

Segundo o previsto polo parágrafo 3 do artigo 24 do TRLFL, a cota tributaria determinarase pola aplicación das seguintes tarifas:

NÚMERO	CONCEPTO	CUSTO UNITARIO
1	Por expedición de copias simples, compulsadas, validadas ou dilixenciadas, en soporte-papel ou dixital sobre documentos do Consorcio susceptibles da mesma.	0,50 € cada páxina
2	Por expedición de informes emitidos pola Xerencia en materia de intervencións realizadas polos Parques do Consorcio.	35,00 € cada informe
3	Por expedición de informes emitidos pola Xerencia en materia de intervencións realizadas polos Parques do Consorcio que requiran desprazamento posterior ós feitos.	95,00 € cada informe
4	Por fotografías requiridas acompañando ós informes citados nos números 2 e 3 anteriores.	3,00 € cada fotografía
5	Por expedición de certificados de informes incluídos no número 2.	37,00 € cada certificado
6	Por expedición de certificados de informes incluídos no número 3.	97,00 € cada certificado
7	Por expedición de copias simples, compulsadas, validadas ou dilixenciadas, en soporte-papel ou dixital, dos informes incluídos no número 2.	36,00 € cada copia dun informe

8	Por expedición de copias simples, compulsadas, validadas ou dilixenciadas, en soporte-papel ou dixital, dos informes incluídos no número 3.	96,00 € cada copia dun informe
9	Por expedición de copias simples, compulsadas, validadas ou dilixenciadas de documentos do Consorcio susceptibles da mesma (tanto en soporte-papel como dixital) non incluídos nos apartados anteriores.	0,50 € cada páxina
10	Pola remisión de calquera dos documentos anteriores mediante correo certificado ou ordinario.	4,50 € por cada remisión
11	Bastanteo de poderes por Secretaría.	35,00 € cada poder bastanteo
A cota tritubaria total (puntos 1 ao 11), estará constituída pola suma das cantidades resultantes da aplicación das correspondentes tarifas.		
12.	Por participación nas convocatorias de procesos selectivos de persoal para o Consorcio	30 € para os Subgrupos A1 e A2
		25 € para o Subgrupo B
		20 € para o Subgrupo C1
		15 € para o Subgrupo C2
		60,00 € para procesos selectivos que inclúan probas físicas, psicolóxicas e / ou outras probas específicas
A cota tributaria (punto 12) a satisfacer por cada un dos/as aspirantes, determinarase en función do grupo/subgrupo ao que corresponde a praza a cubrir. Respecto ao persoal laboral, asimilarse ao persoal funcionario e aplicarase a taxa que corresponda en función do nivel de titulación esixido para o acceso á praza que se opte.		

Artigo 8º.- Período Impositivo e Devengo.

1.- O período impositivo coincidirá co tempo invertido na prestación dos servizos ou realización das actividades reguladas nesta ordenanza.

2.- No que respecta á taxa por dereitos de exame, nace a obriga de contribuír, no momento no que se presente no rexistro de entrada do Consorcio a solicitude de inscrición nas probas selectivas (á que se deberá xuntar o xustificante do pago da taxa), declarando a vontade de participar nas mesmas, de acordo coa convocatoria correspondente.

3.- Nos demais casos, a taxa queda xerada e nace a obriga de contribuír cando se presente a solicitude (cuxo modelo figura no Anexo I desta ordenanza), que inicia a actuación por parte do Consorcio e que, non será realizada nin tramitada se o suxeito pasivo non efectuou o pago do importe que resulte da taxa.

Para o caso no que, na tramitación dos expedientes de contratación ou calquera outro tramitado polo Consorcio, no que se requira a presentación de poderes bastanteados, e se fixera como corrección pola Secretaría do Consorcio, por carecer dese extremo a documentación presentada polo/a interesado/a, esixírase, en todo caso, a este/a, o pago da taxa como beneficiario/a, sen prexuízo da continuación na tramitación do concreto expediente.

Artigo 9º.- Liquidación e ingreso.

A) Taxa por dereitos de exame:

A taxa esixírase en réxime de autoliquidación, segundo modelo normalizado que acompañará á convocatoria, e que especificará os detalles de declaración, liquidación e ingreso. O ingreso poderá facerse efectivo durante o tempo en que permaneza aberto o prazo para a presentación de solicitudes de participación, que será o determinado en cada unha das bases que rixan as convocatorias para a provisión, nos seus distintos rexímenes, ás prazas que se oferten.

A autoliquidación deberá presentarse en todo caso, reflectindo as correspondentes exencións ou bonificacións se fosen aplicables, e precisando o importe neto a satisfacer, coincidente co ingreso producido debidamente acreditado co xustificante bancario, ademais da documentación que corresponda.

B) Taxa por expedición de documentos administrativos e realización doutras actividades administrativas:

1.- A realización dos servizos ou actividades aos que fai referencia esta taxa, levaranse a cabo a instancia de parte, incluíndo as correccións que respecto ao concepto número 11 que figura no artigo 7 desta ordenanza, podan realizarse ao longo dun proceso de licitación ou doutro distinto no que quedara esixido tal requisito.

2.- A xestión tributaria levarase a cabo pola forma de autoliquidación dos/as obrigados/as tributarios que se realizará cumprimentando os datos que correspondan segundo o Modelo que figura no Anexo II desta Ordenanza, e onde ditos/as obrigados/as ademais de comunicar ao Consorcio, os datos necesarios para a liquidación do tributo e outros de contido informativo, realizan por sí mesmos as operacións de cualificación e cuantificación necesarias para determinar e ingresar o importe da débeda tributaria ou, no seu caso, determinar a cantidade que resulte a desenvolver ou compensar.

3.- As autoliquidacións presentadas polos/as obrigados/as tributarios poderán ser obxecto de verificación e comprobación polo Consorcio que, practicará, no seu caso, a liquidación que proceda (Anexo III). En todo caso, e para os fins de realización da autoliquidación, os efectivos/persoal do Consorcio colaborarán e prestarán aos/ás obrigados/as tributarios, a colaboración e información que precisen.

4.- No que toca ao procedemento de devolución derivada da presentación da autoliquidación, seguirase o disposto a estes efectos polos artigos 123 a 127 da Lei Xeral Tributaria.

5.- Os modelos de solicitude e autoliquidación citados nos artigos 8 e 9B).2, respectivamente, e que figuran nos Anexos I e II, quedan aprobados polo órgano competente con ocasión da aprobación da ordenanza da que forman parte.

6.- O importe da taxa ingresarase, ben directamente no Consorcio a través da conta bancaria establecida ao efecto ou ben, de ser o caso, na Administración pública a quen se tivera delegado, no seu caso, a recadación da taxa.

O xustificante de pago da taxa xuntarase á solicitude de expedición de documentos ou realización de actividades administrativas (non se realizarán os servizos solicitados, ata que se acredite o pago da taxa).

Artigo 10º.- Infraccións e sancións tributarias.

En materia de cualificación das infraccións e da aplicación das sancións que ás mesmas correspondan, estarase ao disposto nos artigos 178 e seguintes da Lei Xeral Tributaria.

Artigo 11º.- Delegación

O Consorcio poderá delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación tributaria da taxa ao Servizo de Recadación da Deputación Provincial de Lugo.

Artigo 12º.- Convenios con outras entidades.

O Consorcio poderá establecer convenios con outras entidades, para a recadación da taxa correspondente.

Artigo 13º.- Dereito supletorio.

1.- Para todo o non previsto na presente Ordenanza, estarase ao disposto ao efecto, polas normas do vixente ordenamento xurídico de aplicación, en especial, ao Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo; á Lei 8/1989, do 13 de abril, de Taxas e Prezos Públicos; á Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria; á Lei 47/2003, do 26 de novembro, Xeral Orzamentaria.

2.- Así mesmo, serán de aplicación o resto das normas do ordenamento xurídico que derroguen ou modifiquen ás vixentes no momento de se aprobar a presente ordenanza ou durante a vixencia da mesma.

Disposición Transitoria.-

Ata a entrada en vigor desta ordenanza, aplicarase a anterior, publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 010, de data 13/01/2012.

Disposición derogatoria.- Á entrada en vigor da presente Ordenanza, quedará derogada a Ordenanza Fiscal nº 1 reguladora da taxa pola prestación do servizo de extinción de incendios, salvamento, expedición de documentos administrativos e determinadas actividades administrativas, publicada no Boletín Oficial da Provincia nº 010, de data 13/01/2012.

Disposición Final.- Ordenación, modificación, entrada en vigor e vixencia.

1.- A ordenación do tributo regulado pola presente ordenanza, levouse a cabo mediante acordo de aprobación inicial da mesma, adoptado polo Pleno do Consorcio, en sesión celebrada o día 28 de novembro de 2004 e o acordo provisional elevouse automaticamente a definitivo ao finalizar o período de exposición ao público, por non ter recibido reclamacións.

2.- En consonancia co establecido no parágrafo 4 do artigo 17 do TRLRFL, esta ordenanza entrará en vigor ao día seguinte da publicación do seu texto íntegro xunto co acordo de aprobación no “Boletín Oficial da Provincia de Lugo”, e permanecerá vixente de forma indefinida, ata a súa expresa derogación ou

modificación, comprendendo dentro destas, calquera modificación no ordenamento xurídico de superior xerarquía que a fagan inaplicable total ou parcialmente, segundo corresponda.

Lugo, 27 de xaneiro de 2025.- O Secretario do Consorcio, José Antonio Mourelle Cillero.

ANEXO I
MODELO DE SOLICITUDE

D^a/D. _____
 (nome e apelidos do/a interesado/a ou do/a representante), co D.N.I. núm. _____
 en nome propio (ou na representación de) _____
 (no seu caso, persoa física ou xurídica á que representa), co D.N.I./CIF _____
 (da persoa física ou xurídica a quen representa) e domicilio a efectos de notificación en _____
 _____, teléfono de contacto _____
 e correo electrónico _____.

SOLICITA

A expedición da documentación seguinte ou de ser o caso, a realización das seguintes actividades (dentro das enumeradas no artigo 7 da Ordenanza):

- _____
- _____
- _____

En _____, a ____ de _____ de 20__

A/O SOLICITANTE;

Asdo.: _____

ILMO. SR. PRESIDENTE DO CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

ANEXO II
 MODELO DE AUTOLIQUIDACIÓN
 DA TAXA POLA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
 E DETERMINADAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

DATOS DO SOLICITANTE-BENEFICIARIO:

Nome, apelidos e DNI: _____

Enderezo: _____

Data da solicitude: _____

De acordo coa solicitude formulada, presenta AUTO-LIQUIDACIÓN da taxa de conformidade co seguinte:
(Cubrir os apartados segundo os números dos conceptos que figuran no art. 7 da Ordenanza).

NÚMERO	CUSTO UNITARIO	UNIDADES	TOTAL LIQUIDACIÓN

Total a ingresar: _____ euros, importe da cota tributaria.

FORMA DE INGRESO *(Marcar cun "x" a realizada).*

- Mediante ingreso na conta bancaria n.º _____ do Consorcio segundo recibo xustificativo do ingreso que se acompaña ao presente.
- Mediante ingreso na conta n.º _____ da administración pública a quen o Consorcio tivese delegado a recadación da taxa.

OBSERVACIÓNS:

Consonte dispón o artigo 9B).6 da Ordenanza, non se expedirá e entregará a documentación solicitada nin se realizará a actividade administrativa ata en tanto non estea acreditado o pago.

RÉXIME DE INGRESOS INDEBIDOS:

Consonte dispón o art. 124 e concordantes da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria, para o caso de que fora preciso, o procedemento de devolución iniciarase mediante a presentación ben doutra autoliquidación da que resulte a contía, no su caso, a devolver, ou mediante escrito - solicitude de comunicación de datos.

En _____, a ___ de _____ de 20__

O/A OBRIGADO/A TRIBUTARIO

Asdo.: _____

ANEXO III

NOTIFICACIÓN - LIQUIDACIÓN DA TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E REALIZACIÓN DE DETERMINADAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

DATOS DO SOLICITANTE-BENEFICIARIO:

Nome, apelidos e DNI:

Enderezo:

Data da solicitude:

LIQUIDACIÓN: Art. 7 da Ordenanza.

NÚMERO	CUSTO UNITARIO	UNIDADES	TOTAL LIQUIDACIÓN

Total a ingresar:..... euros, débeda definitiva.

FORMA DE INGRESO

Mediante ingreso na conta bancaria n.º do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.

Mediante ingreso na conta bancaria n.º da administración pública a quen o Consorcio tivese delegado a recadación da taxa.

PRAZO DE INGRESO:

1. Se a presente notificación da liquidación se realiza entre os días 1 e 15 de cada mes: desde a data da recepción desta notificación ata o día 20 do mes seguinte ou, se este non fose hábil, ata o primeiro hábil inmediato seguinte.

2. Se a presente notificación da liquidación se realiza entre os días 16 e último do mes: desde a data da recepción desta notificación ata o día 5 do segundo mes posterior ou, se este non fose hábil, ata o primeiro hábil inmediato seguinte.

OBSERVACIÓNS:

Consonte dispón o artigo 9B).6 da Ordenanza, non se expedirá e entregará a documentación solicitada nin se realizará a actividade administrativa solicitada ata en tanto non estea acreditado o pago.

RÉXIME DE RECURSOS:

Contra a anterior liquidación poderá Vde. interpoñer ante a Presidencia do Consorcio, o recurso de reposición no prazo DUN MES contado desde o día seguinte ao da notificación expresa da presente liquidación, e de acordo e coas formalidades que a estes efectos cita o artigo 14 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo (Boletín Oficial do Estado núm. 59 do 9 de marzo; Rectificación erros no núm. 63 do 13 de marzo). Contra a resolución do citado recurso poderá interpor recurso contencioso-administrativo conforme á Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdicción.

En, de de 20.....

O LIQUIDADADOR,

Asdo.:

RECIBÍN A LIQUIDACIÓN QUE PRECEDE

En, de de 20....

O SOLICITANTE

Asdo.: